

Государственное бюджетное дошкольное образовательное учреждение детский сад № 17  
Василеостровского района Санкт-Петербурга

ПРИНЯТО

Решением

Общего собрания работников  
09.01.2023 протокол № 7

СОГЛАСОВАНО

Председателем ПК

И.И. Брижикова  
09.01.2023 протокол № 8



УТВЕРЖДЕНО

Заведующим

М.И. Колыгина

Приказ №14-ОД от 09.01.2023



**ПРАВИЛА**  
обучения по охране труда и проверки знания требований охраны труда  
Государственного бюджетного дошкольного образовательного учреждения  
детский сад № 17  
Василеостровского района  
Санкт-Петербурга

САНКТ – ПЕТЕРБУРГ

2023

## **I. Общие положения**

1.1. Настоящие Правила устанавливают обязательные требования к обучению по охране труда и проверке знания требований охраны труда у работников, заключивших трудовой договор с работодателем.

1.2. Обучение по охране труда и проверка знания требований охраны труда относятся к профилактическим мероприятиям по охране труда, направлены на предотвращение случаев производственного травматизма и профессиональных заболеваний, снижение их последствий и являются специализированным процессом получения знаний, умений и навыков.

1.3 Обучение по охране труда осуществляется в ходе проведения:

- а) инструктажей по охране труда;
- б) стажировки на рабочем месте;
- в) обучения по оказанию первой помощи пострадавшим;
- г) обучения по использованию (применению) средств индивидуальной защиты;
- д) обучения по охране труда у работодателя, в том числе обучения безопасным методам и приемам выполнения работ, (далее - обучение требованиям охраны труда).

1.4. Настоящие Правила не распространяются на обучение по охране труда и проверку знания требований охраны труда, предусмотренные специальными требованиями к проведению обучения по охране труда, установленными нормативными правовыми актами, содержащими государственные нормативные требования охраны труда, а также нормативными правовыми актами уполномоченных федеральных органов исполнительной власти и органов государственного контроля (надзора).

1.5. При переводе работника, прошедшего необходимое ему в соответствии с настоящими Правилами обучение по охране труда, на другую должность, а также при изменении наименования его рабочего места или структурного подразделения повторное обучение по охране труда и проверка знания требований охраны труда не требуются в случае, если сохраняются условия труда работника, а также идентифицированные ранее источники опасности.

## **II. Организация и проведение инструктажей по охране труда**

2.1. Предусматриваются следующие виды инструктажа по охране труда:

- а) вводный инструктаж по охране труда;
- б) инструктаж по охране труда на рабочем месте;
- в) целевой инструктаж по охране труда.

2.2. Инструктажи по охране труда проводятся по распоряжению (приказу) заведующего) в форме ознакомления работника с инструкцией, проверкой знания инструкции и фиксированием проведения инструктажа в специальных журналах.

2.3. Вводный инструктаж по охране труда проводится до начала выполнения трудовых функций для вновь принятых работников и иных лиц, участвующих в производственной деятельности организации (работники, командированные в организацию (подразделение организации), лица, проходящие производственную практику).

**2.4.** Вводный инструктаж по охране труда проводится по программе вводного инструктажа. Программа вводного инструктажа по охране труда разрабатывается на основе примерного перечня тем с учетом специфики деятельности организации и утверждается приказом заведующего с учетом мнения профсоюзного комитета.

### **(Приложение 1)**

Вводный инструктаж по охране труда проводится руководителем или ответственным за организацию работы по охране труда, назначенный приказом заведующего.

2.5. Проводятся следующие виды инструктажа по охране труда на рабочем месте:

- а) первичный инструктаж по охране труда;
- б) повторный инструктаж по охране труда;
- в) внеплановый инструктаж по охране труда.

2.6. Первичный инструктаж по охране труда проводится для всех работников организации до начала самостоятельной работы, а также для лиц, проходящих производственную

практику (Приложение 2).

2.7. Повторный инструктаж по охране труда проводится не реже одного раза в 6 месяцев. Первичный и повторный инструктаж на рабочем месте проводит непосредственный руководитель: для педагогов и специалистов – старший воспитатель, для остальных работников – заместитель заведующего по АХЧ.

2.8. Внеплановый инструктаж по охране труда проводится для работников организации в случаях, обусловленных:

- а) изменениями в эксплуатации оборудования, технологических процессах, использовании сырья и материалов, влияющими на безопасность труда;
- б) изменениями должностных (функциональных) обязанностей работников, непосредственно связанных с осуществлением производственной деятельности, влияющими на безопасность труда;
- в) изменениями нормативных правовых актов, содержащих государственные нормативные требования охраны труда, затрагивающими непосредственно трудовые функции работника, а также изменениями локальных нормативных актов организации, затрагивающими требования охраны труда в организации;
- г) выявлением дополнительных к имеющимся на рабочем месте производственных факторов и источников опасности в рамках проведения специальной оценки условий труда и оценки профессиональных рисков соответственно, представляющих угрозу жизни и здоровью работников;
- д) требованиями должностных лиц федеральной инспекции труда при установлении нарушений требований охраны труда;
- е) произошедшими авариями и несчастными случаями на производстве;
- ж) перерывом в работе продолжительностью более 60 календарных дней;
- з) решением работодателя.

2.9. Перечень работников, для которых необходимо проведение внепланового инструктажа по охране труда по основанию, предусмотренному, определяется работодателем и должен включать руководителей и иных работников структурного подразделения, в котором произошли авария и (или) несчастный случай на производстве, а также руководителей и работников иных структурных подразделений, в которых возможно происшествие аналогичной аварии и (или) несчастного случая на производстве.

2.10. Инструктаж по охране труда на рабочем месте проводится в объеме мероприятий и требований охраны труда, содержащихся в инструкциях и правилах по охране труда, разрабатываемых работодателем, и включает, в том числе вопросы оказания первой помощи пострадавшим.

2.11. Целевой инструктаж по охране труда проводится для работников в следующих случаях:

- а) перед проведением работ, выполнение которых допускается только под непрерывным контролем работодателя, работ повышенной опасности, в том числе работ, на производство которых в соответствии с нормативными правовыми актами требуется оформление наряда-допуска и других распорядительных документов на производство работ;
- б) перед выполнением работ на объектах повышенной опасности, а также непосредственно на проезжей части автомобильных дорог или железнодорожных путях, связанных с прямыми обязанностями работника, на которых требуется соблюдение дополнительных требований охраны труда;
- в) перед выполнением работ, не относящихся к основному технологическому процессу и не предусмотренных должностными (производственными) инструкциями, в том числе вне цеха, участка, погрузочно-разгрузочных работ, работ по уборке территорий, работ на проезжей части дорог и на железнодорожных путях;
- г) перед выполнением работ по ликвидации последствий чрезвычайных ситуаций;
- д) в иных случаях, установленных работодателем.

19. Целевой инструктаж по охране труда проводится в объеме требований охраны труда, предъявляемых к запланированным работам (мероприятиям), указанных в локальном нормативном акте работодателя, и содержит вопросы оказания первой помощи

пострадавшим, при этом объем вопросов оказания первой помощи определяет работодатель или лицо, проводящее такой инструктаж по охране труда. Необходимость проведения целевого инструктажа по охране труда перед началом периодически повторяющихся работ повышенной опасности, которые являются неотъемлемой частью действующего технологического процесса, характеризуются постоянством места, условий и характера работ, применением средств коллективной защиты, определенным и постоянным составом квалифицированных исполнителей, определяется работодателем.

2.12. Инструктаж по охране труда на рабочем месте проводится непосредственным руководителем работника. Целевой инструктаж по охране труда проводится непосредственным руководителем работ. Инструктаж по охране труда на рабочем месте и целевой инструктаж по охране труда должны учитывать условия труда работника, воздействующие на него вредные и (или) опасные производственные факторы, источники опасности, установленные по результатам специальной оценки условий труда и оценки профессиональных рисков.

2.13. Инструктаж по охране труда заканчивается проверкой знания требований охраны труда.

2.14. Результаты проведения инструктажа по охране труда оформляются в соответствии с требованиями, установленными настоящими Правилами.

### **III. Организация и проведение стажировки на рабочем месте**

3.1. Стажировка по охране труда на рабочем месте (далее - стажировка на рабочем месте) в ГБДОУ № 17 не проводится.

### **IV. Организация и проведение обучения по оказанию первой помощи пострадавшим**

4.1. Обучение по оказанию первой помощи пострадавшим представляет собой процесс получения работниками знаний, умений и навыков, позволяющих оказывать первую помощь до оказания медицинской помощи работникам при несчастных случаях на производстве, травмах, отравлениях и других состояниях и заболеваниях, угрожающих их жизни и здоровью.

4.2. Обучение по оказанию первой помощи пострадавшим проводится в отношении всех категорий работников ГБДОУ

4.3. Обучение по оказанию первой помощи пострадавшим проводится в организации или у индивидуального предпринимателя, оказывающих услуги по обучению работодателей и работников вопросам охраны труда.

4.4. Обучение работников по оказанию первой помощи пострадавшим проводится организацией или индивидуальным предпринимателем, оказывающими услуги по обучению работодателей и работников вопросам охраны труда, или работодателями с привлечением работников или иных специалистов, имеющих подготовку по оказанию первой помощи в объеме не менее 8 часов.

4.5. Вновь принимаемые на работу работники, а также работники, переводимые на другую работу, проходят обучение по оказанию первой помощи пострадавшим в сроки, установленные работодателем, но не позднее 60 календарных дней после заключения трудового договора или перевода на другую работу соответственно. Обучение по оказанию первой помощи пострадавшим проводится не реже одного раза в 3 года.

4.6. Обучение по оказанию первой помощи пострадавшим заканчивается проверкой знания требований охраны труда по вопросам оказания первой помощи пострадавшим, с выдачей соответствующего Удостоверения.

### **V. Организация и проведение обучения по использованию (применению) средств индивидуальной защиты**

5.1. Обучение по использованию (применению) средств индивидуальной защиты в

ГБДОУ, обеспечивается ознакомлением со способами проверки их работоспособности и исправности в рамках проведения инструктажа по охране труда на рабочем месте, так как их применение не требует от работников практических навыков.

## **VI. Организация и проведение обучения требованиям охраны труда**

6.1. Обучению требованиям охраны труда подлежат следующие категории работников:

- а) работодатель (руководитель организации), заместители руководителя организации, на которых приказом работодателя возложены обязанности по охране труда,
- е) члены комиссий по охране труда;
- ж) уполномоченные (доверенные) лица по охране труда профессиональных союзов

6.2. Актуализация программ обучения требованиям охраны труда осуществляется в следующих случаях:

- а) вступление в силу нормативных правовых актов, содержащих государственные нормативные требования охраны труда;
- б) ввод в эксплуатацию нового вида оборудования, инструментов и приспособлений, введение новых технологических процессов, а также использование нового вида сырья и материалов, требующих дополнительных знаний по охране труда у работников;)
- требование должностных лиц федеральной инспекции труда, а также работодателя при установлении несоответствия программы обучения требованиям охраны труда требованиям охраны труда, содержащимся в нормативных правовых актах;
- г) изменения в эксплуатации оборудования, технологических процессов, использовании сырья и материалов, должностных (функциональных) обязанностей работников, непосредственно связанных с осуществлением производственной деятельности, влияющих на безопасность труда.

6.3. Вновь принимаемые на работу работники, а также работники, переводимые на другую работу, проходят обучение требованиям охраны труда в сроки, установленные работодателем, но не позднее 60 календарных дней после заключения трудового договора или перевода на другую работу.

6.4. В случае совпадения сроков для проведения планового и внепланового обучения работников требованиям охраны труда достаточным является проведение планового обучения работников по актуализированным программам обучения.

6.5. Обучение работников требованиям охраны труда и проверка знания требований охраны труда осуществляются с отрывом от работы.

6.6. Обучение работников требованиям охраны труда заканчивается проверкой знания требований охраны труда, с выдачей соответствующего Удостоверения.

## **VII. Организация проверки знания требований охраны труда**

7.1. Проверка знания требований охраны труда работников является неотъемлемой частью проведения инструктажа по охране труда и обучения по охране труда и направлена на определение качества знаний, усвоенных и приобретенных работником при инструктаже по охране труда и обучении по охране труда.

7.2. Проведение проверки знания требований охраны труда работников ГБДОУ производится комиссией по охране труда ГБДОУ.

7.3. Работник, показавший в рамках проверки знания требований охраны труда неудовлетворительные знания, не допускается к самостоятельному выполнению трудовых обязанностей и направляется работодателем в течение 30 календарных дней со дня проведения проверки знания требований охраны труда повторно на проверку знания требований охраны труда.

## **VIII. Оформление документов и записей о планировании и регистрации проведения обучения по охране труда**

8.1. Планирование обучения по охране труда осуществляется посредством установления потребности организации в проведении обучения по охране труда с указанием профессии и должности работников, подлежащих обучению по охране труда, прохождению стажировки на рабочем месте, инструктажа по охране труда.

8.2. По результатам планирования обучения по охране должно быть определено общее количество работников, подлежащих обучению по охране труда.

8.3. При появлении ранее не идентифицированных в рамках специальной оценки условий труда и оценки профессиональных рисков вредных и (или) опасных производственных факторов на рабочем месте, а также источников опасности, представляющих угрозу жизни и здоровью работников, работодатель обязан их оценить и в случае необходимости актуализировать сведения о работниках, подлежащих обучению по охране труда, и обеспечить проведение обучения по охране труда, инструктажа по охране труда в установленные настоящими Правилами сроки.

8.4. Для обеспечения функционирования комиссии, работодатель обеспечивает проведение обучения по охране труда минимального количества работников в организации или у индивидуального предпринимателя, оказывающих услуги по обучению работодателей и работников вопросам охраны труда.

8.5. При регистрации проведения вводного инструктажа по охране труда указывается следующая информация:

- а) дата проведения вводного инструктажа по охране труда;
- б) фамилия, имя, отчество (при наличии) работника, прошедшего вводный инструктаж по охране труда;
- в) профессия (должность) работника, прошедшего вводный инструктаж по охране труда;
- г) число, месяц, год рождения работника, прошедшего вводный инструктаж по охране труда;
- д) наименование подразделения, в котором будет осуществлять трудовую деятельность работник, прошедший вводный инструктаж по охране труда;
- е) фамилия, имя, отчество (при наличии), профессия (должность) работника, проводившего вводный инструктаж по охране труда;
- ж) подпись работника, проводившего вводный инструктаж по охране труда;
- з) подпись работника, прошедшего вводный инструктаж по охране труда.

8.6. При регистрации проведения инструктажа по охране труда на рабочем месте (первичный, повторный, внеплановый), а также целевого инструктажа по охране труда указывается следующая информация:

- а) дата проведения инструктажа по охране труда;
- б) фамилия, имя, отчество (при наличии) работника, прошедшего инструктаж по охране труда;
- в) профессия (должность) работника, прошедшего инструктаж по охране труда;
- г) число, месяц, год рождения работника, прошедшего инструктаж по охране труда;
- д) вид инструктажа по охране труда;
- е) причина проведения инструктажа по охране труда (для внепланового или целевого инструктажа по охране труда);
- ж) фамилия, имя, отчество (при наличии), профессия (должность) работника, проводившего инструктаж по охране труда;
- з) наименование локального акта (локальных актов), в объеме требований которого проведен инструктаж по охране труда;
- и) подпись работника, проводившего инструктаж по охране труда;
- к) подпись работника, прошедшего инструктаж по охране труда.

8.7. Результаты проверки знания требований охраны труда работников после завершения обучения требованиям охраны труда, в организации оформляются протоколом проверки знания требований охраны труда. Протокол проверки знания требований охраны труда работников может быть оформлен на бумажном носителе или в электронном виде и является свидетельством того, что работник прошел соответствующее обучение по охране труда.

8.8. В протоколе проверки знания требований охраны труда работников указывается следующая информация:

- а) полное наименование организации или индивидуального предпринимателя, оказывающих услуги по обучению работодателей и работников вопросам охраны труда, или работодателя, проводившего обучение по охране труда;
- б) дата и номер приказа руководителя организации о создании комиссии по проверке знания требований охраны труда;
- в) фамилия, имя, отчество (при наличии) председателя, заместителя (заместителей) председателя (при наличии) и членов комиссии по проверке знания требований охраны труда;
- г) наименование и продолжительность программы обучения по охране труда;
- д) фамилия, имя, отчество (при наличии), профессия (должность), место работы работника, прошедшего проверку знания требований охраны труда;
- е) результат проверки знания требований охраны труда (оценка результата проверки "удовлетворительно" или "неудовлетворительно");
- ж) дата проверки знания требований охраны труда;

8.9. Протокол проверки знания требований охраны труда работников подписывается председателем (заместителем председателя) и членами комиссии по проверке знания требований охраны труда. Допускается возможность ведения протокола проверки знания требований охраны труда работников в электронном виде с использованием электронной подписи или любого другого способа, позволяющего идентифицировать личность работника, в соответствии с законодательством Российской Федерации.

8.10. По запросу работника ему выдается протокол проверки знания требований охраны труда на бумажном носителе.

В ГБДОУ 17 не установлена необходимость выдачи удостоверений о проверке знания работником требований охраны труда,

8.11. При проведении обучения по охране труда и проверки знания требований охраны труда работников с применением дистанционных технологий обеспечивается идентификация личности работника, проходящего обучение, выбор способа которой осуществляется организацией, проводящей обучение требованиям охраны труда, самостоятельно, в том числе контроль соблюдения условий проведения мероприятий, в рамках которых осуществляется оценка результатов обучения работника.

## **ХII. Заключительные положения**

12.1. Ответственность за актуальность и полноту информации, содержащейся в программах обучения по охране труда, несет руководитель организации или индивидуальный предприниматель, оказывающие услуги по обучению работодателей и работников вопросам охраны труда, или работодатель в случае проведения обучения в организации. Ответственность за определение работников, которым необходимо пройти обучение по охране труда, организацию процесса обучения по охране труда и процедуры проверки знания требований охраны труда работников возлагается на работодателя.

12.2. Оценка соблюдения работодателями требований настоящих Правил осуществляется в рамках федерального государственного контроля (надзора) за соблюдением трудового законодательства Российской Федерации и иных нормативных правовых актов, содержащих нормы трудового права.

12.3. В соответствии со статьей 370 Трудового кодекса Российской Федерации профсоюзный контроль за соблюдением требований настоящих Правил осуществляется инспекциями труда соответствующих профессиональных союзов.

## **ПРОГРАММА**

### **вводного инструктажа по охране труда**

Государственного бюджетного дошкольного образовательного учреждения детский сад  
№ 17 Василеостровского административного района Санкт-Петербурга

#### **1. Общие сведения об образовательном учреждении:**

- Устав Государственного бюджетного дошкольного образовательного учреждения детский сад № 17 Василеостровского района Санкт-Петербурга.
- Коллективный договор между администрацией и работниками Государственного бюджетного дошкольного образовательного учреждения детский сад № 17 Василеостровского района Санкт-Петербурга.
- Правила внутреннего трудового распорядка Государственного бюджетного дошкольного образовательного учреждения детский сад № 17 Василеостровского района Санкт-Петербурга.
- Положение о системе оплаты труда работников ГБДОУ №17 Василеостровского района Санкт-Петербурга
- Положение о порядке предоставления мер социальной поддержки работникам ГБДОУ №17 Василеостровского района Санкт-Петербурга
- Положение о порядке привлечения и использования средств физических и (или) юридических лиц ГБДОУ детский сад № 17 Василеостровского района Санкт-Петербурга.
- Положение об официальном сайте ГБДОУ №17 Василеостровского района Санкт-Петербурга
- Положение о пропускном и внутриобъектовом режимах работы Государственного бюджетного дошкольного образовательного учреждения детский сад №17 Санкт-Петербурга.
- Положение о первичной профсоюзной организации ГБДОУ №17 Василеостровского района Санкт-Петербурга
- Положение об определении штатной численности работников ГБДОУ №17 Василеостровского района Санкт-Петербурга
- Положение о комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений ГБДОУ №17 Василеостровского района Санкт-Петербурга
- Положение об общем собрании работников Государственного бюджетного дошкольного образовательного учреждения детский сад №17 Василеостровского района Санкт-Петербурга.
- Положение о педагогическом совете Государственного бюджетного дошкольного образовательного учреждения детский сад №17 Василеостровского района Санкт-Петербурга.
- Порядок получения и использования средств индивидуальной защиты, правила ведения документации педагогическими и административными работниками,
- Положение о Совете родителей (законных представителей) Государственного бюджетного дошкольного образовательного учреждения детский сад №17 Василеостровского района Санкт-Петербурга.
- Положение о совете по питанию Государственного бюджетного дошкольного образовательного учреждения детский сад №17 Василеостровского района



Санкт-Петербурга.

## **2. Политика и цели работодателя в области охраны труда:**

- Положение о системе управления охраной труда Государственного бюджетного дошкольного образовательного учреждения детский сад №17 Василеостровского района Санкт-Петербурга.
- Положение о Комиссии по охране труда Государственного бюджетного дошкольного образовательного учреждения детский сад №17 Василеостровского района Санкт-Петербурга.
- Правила обучения по охране труда и проверки знаний требований охраны труда Государственного бюджетного дошкольного образовательного учреждения детский сад №17 Василеостровского района Санкт-Петербурга.
- Порядок учёта микроповреждений (микротравм) работников Государственного бюджетного дошкольного образовательного учреждения детский сад №17 Василеостровского района Санкт-Петербурга.
- Приказ «Об организации работы по вопросам охраны труда в ГБДОУ № 17».
- План мероприятий по улучшению условий и охраны труда в ГБДОУ № 17 Василеостровского района Санкт-Петербурга.
- Положение о прохождении периодических медосмотров работниками Государственного дошкольного бюджетного дошкольного образовательного учреждения детский сад №17 Василеостровского района Санкт-Петербурга.
- Соглашение по охране труда между администрацией и профсоюзным комитетом Государственного бюджетного дошкольного образовательного учреждения детский сад № 17 Василеостровского района Санкт-Петербурга.

## **3. Общие правила поведения работающих на территории образовательного учреждения, в основных и вспомогательных помещениях, их расположение, запасные выходы:**

- Профессиональный кодекс этики и служебного поведения работников Государственного бюджетного образовательного учреждения детский сад №17 Василеостровского района Санкт-Петербурга
- Федеральный закон «Об ограничении курения табака» от 10.07.2001 г. № 87-ФЗ

## **4. Основные опасные и вредные производственные факторы, характерные для образовательного учреждения, методы и средства предупреждения несчастных случаев:**

- Перечни вредных и (или) опасных факторов и работ, при выполнении которых проводятся предварительные и периодические медицинские осмотры (обследования), и порядок проведения этих осмотров (обследований) утверждённые Приказом Министерства здравоохранения РФ от 28 января 2021 г. N 29н
- Положение о прохождении периодических медосмотров работниками Государственного дошкольного бюджетного дошкольного образовательного учреждения детский сад №17 Василеостровского района Санкт-Петербурга

## **5. Расположение основных служб, вспомогательных помещений. Средства обеспечения производственной санитарии и личной гигиены:**

- Федеральный закон о санитарно-эпидемиологическом благополучии населения от 30.03.1999 № 52-ФЗ,
- Санитарно-эпидемиологические требования к организации воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодёжи СанПиН 2.4.3648-20
- Приказ Министерства здравоохранения РФ от 28 января 2021 г. N 29н "Об утверждении Порядка проведения обязательных предварительных и периодических медицинских осмотров работников, предусмотренных частью четвертой статьи 213 Трудового кодекса Российской Федерации, перечня медицинских противопоказаний к осуществлению работ с вредными и (или) опасными производственными факторами, а также работам, при выполнении которых проводятся обязательные

предварительные и периодические медицинские осмотры".

- Технический паспорт здания.

#### **6. Пожарная безопасность:**

- Федеральный закон «О пожарной безопасности» от 21.12.1994 № 69-ФЗ (с изменениями на 14.07.2022),
- Правила противопожарного режима в Российской Федерации, утверждённые постановлением Правительства РФ от 16.09.2020 № 1479 (с изменениями на 21.05.2021).
- Причины пожаров, способы и средства предотвращения пожаров, действия персонала при возникновении пожара.
- Инструкция о мерах пожарной безопасности.
- Инструкция о мерах пожарной безопасности на рабочем месте.
- План эвакуации людей в случае пожара в помещениях ГБДОУ.
- План противопожарных мероприятий.
- План проведения тренировки по эвакуации людей при пожаре. Содержание текстовой части плана эвакуации на случай возникновения пожара.

#### **7. Основные требования по предупреждению электротравматизма:**

- Локальный акт об организации обучения и проверки знаний по присвоению I группы по электробезопасности работников ГБДОУ.

#### **8. Средства коллективной и индивидуальной защиты:**

- Соглашение по охране труда между администрацией и профсоюзным комитетом Государственного бюджетного дошкольного образовательного учреждения детский сад №17 Василеостровского района Санкт-Петербурга.

#### **9. Положение о системе ГО и ЧС в ГБДОУ.**

- Аварии, катастрофы и стихийные бедствия, возможные в районе расположения образовательного учреждения. Сигналы оповещения гражданской обороны и порядок действия по ним. Средства индивидуальной и коллективной защиты, порядок их использования. Система ГО в ГБДОУ.
- Приказ «Об организации работы по ГО и ЧС в ГБДОУ, назначении ответственных лиц за мероприятия ГО и ЧС».
- Приказ «О подготовке руководящего состава, формирований ГО и сотрудников по вопросам ГО и ЧС», Памятка по соблюдению личной и общественной безопасности.
- Инструкция по противодействию терроризму.
- Телефоны организаций взаимодействия при ЧС.

#### **10. Действия работников при несчастном случае, первая доврачебная помощь пострадавшим:**

- Памятка о порядке оказания первой доврачебной помощи пострадавшему.

## **ПРОГРАММА**

**первичного (повторного) инструктажа по охране труда на рабочем месте**  
Государственного бюджетного дошкольного образовательного учреждения детский сад  
№ 17 Василеостровского административного района Санкт-Петербурга

1. Общие сведения об оборудовании на данном рабочем месте, участке. Основные опасные и вредные производственные факторы, возникающие на нем.
2. Безопасная организация и содержание рабочего места.
3. Опасные зоны механизма, прибора, другого оборудования. Средства безопасности оборудования (предохранительные устройства, ограждения, системы блокировки и сигнализации, знаки безопасности). Требования по предупреждению электротравматизма.
4. Порядок подготовки рабочего места к работе (проверка исправности оборудования, пусковых приборов, инструментов и приспособлений).
5. Безопасные приемы и методы работы; действия работников при возникновении опасной ситуации.
6. Средства индивидуальной защиты на данном рабочем месте и правила пользования ими.
7. Характерные причины аварий, взрывов, пожаров, случаев производственных травм. Обязанность и действия работников при аварии, взрыве, пожаре. Способы применения имеющихся в учреждении средств пожаротушения, противопожарной защиты и сигнализации, места их расположения.
8. Требования инструкций по охране труда на рабочем месте.